



THIẾU VIỆC HAY THIẾU NGƯỜI

CON SỐ THỐNG KÊ MỚI NHẤT (THÁNG 2/2009) CỦA BỘ GD&ĐT CHO HAY, HIỆN CÓ 37% SINH VIÊN TỐT NGHIỆP KHÔNG TÌM ĐƯỢC VIỆC LÀM. TRONG KHI ĐÓ, ĐẠI DIỆN MỘT SỐ CÔNG TY LỚN NHƯ TƯ VẤN VÀ ĐÀO TẠO NHÂN LỰC L&A HAY INTERFLOOUR VIỆT NAM LẠI NHẬN XÉT: “CHÚNG TA KHÔNG THIẾU VIỆC LÀM MÀ ĐANG THIẾU NGƯỜI LÀM ĐƯỢC VIỆC”...

Dại đẳng nghịch lý

Tại sao lại có nghịch lý này? Theo bà Phạm Thị Mỹ Lệ – Giám đốc Công ty Tư vấn và Đào tạo Nhân lực L&A thì chương trình đào tạo đại học ở ta không theo kịp sự phát triển của xã hội, không đào tạo ra người có thể làm được việc ngay. Do vậy, sinh viên mới ra trường thiếu quá nhiều kỹ năng để làm việc, đặc biệt các kỹ năng “mềm” như tư duy phân tích, tổng hợp, thuyết trình, giao tiếp hay làm việc đồng đội... Còn bà Nguyễn Thu Giao, Giám đốc Nhân sự Công ty Interflooour Việt Nam khi phát biểu trên báo Tiền phong đã đánh giá: “Kỹ năng của sinh viên hiện nay là con số 0. Thiếu kiến thức, yếu kỹ năng, thiếu tự tin hoặc tự tin thái quá, ứng xử ngớ ngẩn, vụng về, mơ hồ về mục tiêu nghề nghiệp đã khiến không ít bạn trẻ đánh mất điểm trước các nhà tuyển dụng”.

Thực tế đó cho thấy thời đại ngày nay không chỉ dừng lại ở kỹ thuật công nghệ mà đang chuyển sang thời đại của kỹ năng nhất là kỹ năng mềm. Kỹ năng là khả năng bạn thực hiện một công việc nhất định trong một khoảng thời gian và không gian nhất định. Những kỹ năng như: Tư duy sáng tạo, đặt mục tiêu, tạo động cơ, quan hệ giao tiếp ứng xử, lãnh đạo, học hỏi, lắng nghe, thương lượng, thuyết trình và diễn giải ý tưởng, đảm bảo tính hiệu quả, phát triển cá nhân trong công việc, giải quyết nhanh vấn đề, tìm giải pháp, lòng tự tôn về bản thân, làm việc theo đội. Đó là những kỹ năng cơ bản mà một người lao động bình thường nhất cần có để phát triển bản thân và hòa nhập được với môi trường làm việc thực tế.

Chìa khóa thành công

Làm thế nào để khám phá ra được những kỹ năng tiềm ẩn của bản thân và tận dụng chúng một cách có hiệu quả? Để giải đáp thắc mắc này của nhiều bạn tân cử nhân, chúng tôi sẽ đưa ra danh sách

những tính cách “mềm” đặc trưng nhất và cách thức để hoàn thiện chúng.

Quan điểm lạc quan: Ở nơi làm việc, cách nghĩ lạc quan có thể giúp bạn phát triển trên một chặng đường dài. Chìa khóa để có một thái độ lạc quan là bạn giải quyết một sự trở ngại hay thách thức như thế nào khi gặp phải.

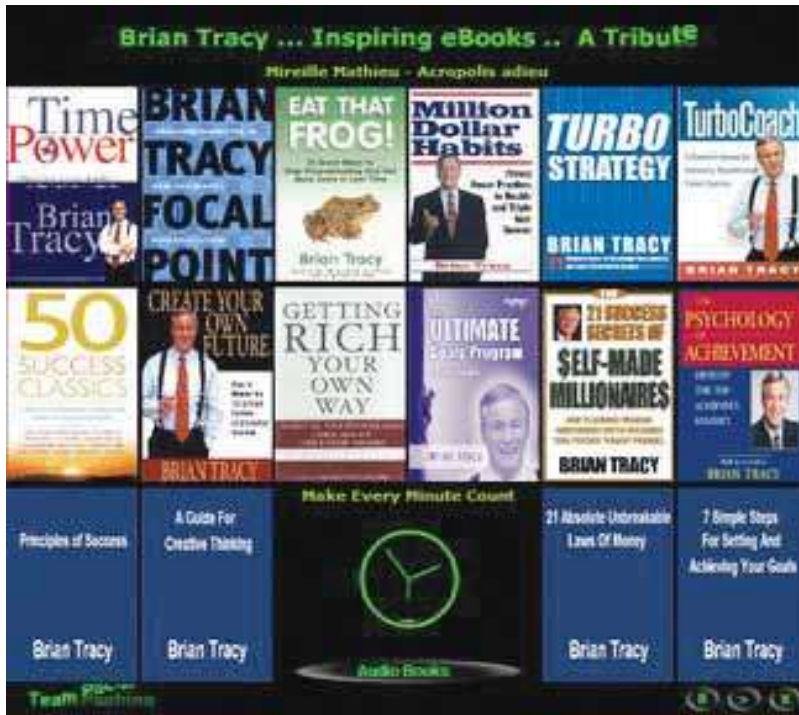
Hòa đồng với tập thể: Các nhà tuyển dụng rất thích những nhân viên thể

hiện được khả năng làm việc tốt trong tập thể. Hòa đồng với tập thể không chỉ có nghĩa là có tính cộng tác mà còn thể hiện được khả năng lãnh đạo tốt khi có thời điểm thích hợp.

Giao tiếp hiệu quả: Kỹ năng giao tiếp tốt là một thế mạnh đối với bất cứ ai trong công việc. Giao tiếp là phương tiện cho phép bạn xây dựng cầu nối với đồng nghiệp, thuyết phục người khác chấp nhận ý kiến của bạn và bày tỏ được nhu cầu của bạn.

Thái độ tự tin: Trong hầu hết các trường hợp, khi bạn muốn gây ấn tượng với một ai đó, sự tự tin là một thái độ rất hiệu quả. Trong khi sự khiêm nhường khi bạn nhận được lời tán dương là rất quan trọng thì sự thừa nhận thế mạnh của mình cũng quan trọng không kém.

Không ngừng sáng tạo: Bạn có thể đang phải làm một công việc chán ngắt, buồn tẻ, hãy cố gắng khắc phục nó theo cách hiệu quả hơn.



Thừa nhận và học hỏi từ những lời phê bình: Đây là một trong những kỹ năng mang tính thử thách nhất, và cũng chính là kỹ năng gây ấn tượng nhất đối với người tuyển dụng. Hãy nhận thức xem bạn xử lý như thế nào khi phản ứng trước những lời nhận xét tiêu cực.

Thúc đẩy chính mình và dẫn dắt người khác: Một điều rất quan trọng để biết được bạn có là người năng động và hay đề ra các sáng kiến hay không? Điều này có nghĩa là bạn liên tục tìm ra những giải pháp mới cho công việc của mình khiến cho nó hấp dẫn hơn thậm chí đối với cả những công việc mang tính lặp đi lặp lại.

Đa năng: Ở công sở ngày nay, một nhân viên tốt là một nhân viên có khả năng kiêm nhiệm thêm một số công việc khác, hay nhiều dự án cùng một lúc. Liệu bạn có thể theo dõi được tiến trình của các dự án khác nhau hay không? Bạn có biết lựa chọn để ưu tiên những việc quan

trọng nhất không? Nếu có thể, bạn được gọi là người đa năng.

Có cái nhìn tổng quan: Có cái nhìn tổng quan về công việc có nghĩa là có khả năng xác định được các yếu tố dẫn tới thành công. Điều này cũng có nghĩa là nhận ra các nguy cơ tiềm ẩn và thời điểm nó xảy ra.

Trong khi khám phá và xây dựng những kỹ năng

“mềm”, bạn không nên bỏ qua những kỹ năng “cứng”. Chìa khóa dẫn đến thành công thực sự là bạn phải biết kết hợp tất cả những kỹ năng này. Đến đây, người viết chợt nhớ đến thông điệp mà Chủ tịch Quốc hội Hàn Quốc Kim Hyong O đã chia sẻ với các bạn sinh viên ĐHQGHN dịp giữa tháng 11/2009 vừa rồi, xin dẫn ra thay cho lời kết: “Tôi quan niệm rằng sự may mắn không bao giờ đến với những ai chưa sẵn sàng. Các bạn hãy nỗ lực học tập và hãy sẵn sàng để sự may mắn luôn ở bên cạnh, hãy trở thành chủ nhân tương lai của chính mình, nhất định các bạn sẽ thắng lợi...”.

Káp Long – Tả Minh